

ZARZĄDZENIE Nr 154/2020
BURMISTRZA PRUSZCZA GDAŃSKIEGO
z dnia 2 września 2020 r.

w sprawie szczegółowych zasad, trybu i terminu opracowania materiałów planistycznych niezbędnych do projektu budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 oraz do opracowania wieloletniej prognozy finansowej.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309) oraz § 2 uchwały Nr XLVI/433/2010 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Jednostki Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (jednostki budżetowe, zakłady budżetowe i instytucje kultury), zgodnie z założeniami określonymi w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia, opracują i prześlą do Urzędu Miasta projekty planów dochodów/przychodów, wydatków/kosztów wraz z objaśnieniami, w terminach:
 - 1) Żłobek Miejski nr 1, Przedszkole nr 3, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Straż Miejska, Zakład Nieruchomości Komunalnych, Centrum Kultury i Sportu, Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna – do 24 września 2020 r.,
 - 2) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1, Szkoła Podstawowa nr 2, Szkoła Podstawowa nr 3, Szkoła Podstawowa nr 4 – do 1 października 2020 r.
2. Referaty i samodzielne stanowiska w Urzędzie Miasta Pruszcz Gdański, w zakresie swojej działalności merytorycznej, w terminie do 25 września 2020 r. opracują projekty wymienione w ust.1 i zaakceptowane przez osobę z kierownictwa Urzędu Miasta nadzorującą ich pracę, przedłożą Skarbnikowi Miasta. Referat Oświaty, Kultury i Sportu wymienionych czynności dokona do 6 października br.
3. Kierownicy referatów i samodzielne stanowiska w Urzędzie Miasta Pruszcz Gdański przedłożą Skarbnikowi Miasta wymienione w ust. 1 projekty planów jednostek przez nich nadzorowanych, wymienionych w ust. 1 pkt 1 w terminie do 30 września 2020 r., wymienionych w ust.1 pkt 2 w terminie do 6 października 2020 r., po dokonaniu ewentualnych korekt przez jednostki, po ich sprawdzenia pod względem rachunkowym

i merytorycznym oraz zaakceptowane przez osobę z kierownictwa Urzędu Miasta nadzorującą pracę danej jednostki. Na dowód dokonanego sprawdzenia kierownicy referatów lub samodzielne stanowiska pracy składają podpis.

4. Referat Księgowości Budżetowej przygotowuje zestawienie stanu zobowiązań Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański w tytułu kredytów i pożyczek wg stanu na dzień 31 października 2020 r.

§ 2

1. Jednostki organizacyjne Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, zgodnie z założeniami określonymi w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia, w terminie do 24 września 2020 r. opracują i prześlą do Urzędu Miasta Pruszcz Gdański projekty planu limitów wydatków bieżących i majątkowych na przedsięwzięcia ujmowane w wieloletniej prognozie finansowej wraz z objaśnieniami przyjętych wartości.
2. Referaty i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta Pruszcz Gdański w zakresie swojej działalności merytorycznej w terminie do 25 września 2020 r. opracują i przedłożą Skarbnikowi Miasta projekty wymienione w ust. 1.
3. Kierownicy Referatów i samodzielne stanowiska w Urzędzie Miasta Pruszcz Gdański w terminie do 30 września 2020 r. przedłożą Skarbnikowi Miasta sprawdzone pod względem rachunkowym i merytorycznym projekty planu limitów wydatków na przedsięwzięcia jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, przez nich nadzorowanych, wymienione w ust. 1. Na dowód dokonanego sprawdzenia pod względem rachunkowym i merytorycznym kierownicy referatów lub samodzielne stanowiska pracy składają podpis.

§ 3

Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych oraz informacji o dotacjach celowych i subwencjach z budżetu państwa, Skarbnik Miasta przedstawi Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego projekt uchwały budżetowej na rok 2020 wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi oraz projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej wraz z objaśnieniami przyjętych wartości.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.