

Załącznik nr 1
do Zarządzenia 260/2020
Burmistrz Pruszcz Gdańskiego
z dnia 23 grudnia 2020 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisana/-y (imię i nazwisko) Burmistrz Miasta Pruszcz Gdański udzielam pełnomocnictwa Pani/-u (imię i nazwisko, stanowisko [dyrektor (pełna nazwa jednostki budżetowej lub zakładu budżetowego)]) legitymującej/-mu się dowodem osobistym o numerze (numer i seria dowodu osobistego) do działania w poniższym zakresie:

- 1) wystawiania w imieniu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański faktur VAT,
- 2) wystawiania w imieniu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański faktur VAT korygujących,
- 3) wystawiania w imieniu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański not korygujących,

zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw i może być w każdym czasie zmienione lub cofnięte.

.....
(data i podpis Burmistrza)