

Pruszcz Gdański, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres

.....
Numer telefonu

Urząd Miasta
ul. Grunwaldzka 20
83 – 000 Pruszcz Gdański

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany (-a) oświadczam,
iż zgłaszam wolę pracy w Zespole ds. budżetu obywatelskiego przy ocenie zgłoszonych
projektów w ramach budżetu obywatelskiego oraz oświadczam, że:

- jestem osobą pełnoletnią,
- jestem mieszkańcem/mieszkanką miasta Pruszcza Gdańskiego,
- wyrażam zgodę na moje społeczne uczestnictwo w pracach Zespołu ds. budżetu obywatelskiego,
- zapoznałam/em się i znam **zasady budżetu obywatelskiego w Pruszczu Gdańskim na 2022 rok** określone *uchwałą Nr XXI/272/2020 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego na rok 2022,*
- zostałam/em poinformowany, że informacje o zgłoszeniu kandydata do prac w Zespole ds. budżetu obywatelskiego zostaną upublicznione na stronie Urzędu Miasta w Pruszczu Gdańskim.

.....
data i podpis kandydata do Zespołu ds. budżetu obywatelskiego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Pruszcza Gdańskiego z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Grunwaldzkiej 20**, który reprezentuje Gminę Miejską Pruszcz Gdański i jest kierownikiem Urzędu Miasta Pruszcz Gdański.
- 2) Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych (Krzysztofa Pukaczewskiego)**, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@pruszcz-gdanski.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z dobrowolnie zgłoszonym udziałem Pani/Pana w pracach Zespołu ds. budżetu obywatelskiego zgodnie z przyjętą uchwałą Nr XXI/272/2020 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych budżetu obywatelskiego na rok 2022, co wyczerpuje przesłanki art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane będą również przetwarzane w związku z obowiązkami prawnymi ciążącymi na administratorze, w szczególności obowiązkiem archiwizacji dokumentacji oraz udostępnia informacji publicznej, co wyczerpuje przesłanki art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą członkowie Zespołu ds. budżetu obywatelskiego oraz mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi prawne oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, a po tym okresie zostaną poddane ekspertyzie Archiwum Państwowego, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną, stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 7) Posiada Pani/Pan na zasadach art. 15-21 RODO prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 8) W przypadku gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Zgłoszenie udziału w pracach Zespołu ds. budżetu obywatelskiego jest dobrowolne, jednak podanie danych jest obowiązkowe, co wynika z treści uchwały przytoczonej w pkt. 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w pracach Zespołu ds. budżetu obywatelskiego.