

WNIOSEK O UDZIELENIE ULGI W SPŁACIE NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH MAJĄCYCH CHARAKTER CYWILNOPRAWNY

przypadających Gminie Miejskiej Pruszcza Gdański lub jej jednostkom podległym

Pruszcza Gdański, dnia

Nazwa organu/Jednostki

.....
.....
.....

WNIOSKODAWCA (dłużnik):

.....

adres zamieszkania/siedziba:

.....
.....

PESEL:

NIP: (wyłącznie przy prowadzeniu działalności gospodarczej)

Niniejszym, w trybie art. 123 § 1 pkt. 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.) oświadczam, że uznaję w całości moje zadłużenie z tytułu:

.....,

na które składa się:

- należność główna zł,
 - odsetki zł,
 - pozostałe koszty zł.
- (sądowe, komornicze)

Na podstawie Uchwały Rady Miasta Pruszcza Gdański Nr XXIV/287/2021 z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Pruszcza Gdański i jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania ulg, w związku z wystąpieniem przesłanki*: ważny interes dłużnika / interes publiczny

wnoszę o udzielenie ulgi w przedmiocie*:

umorzenie w całości / umorzenie w części / odroczenie / rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnej w następującej wysokości:

- należność główna zł,
- odsetki zł,
- pozostałe koszty zł.

nie złożyłem wniosku/ów o udzielenie pomocy de minimis pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie do innego organu udzielającego pomocy publicznej (w przypadku wystąpienia do innego organu, należy dołączyć kserokopię wniosku).

Załączniki:

.....
.....

Adres do korespondencji (należy wskazać, gdy jest inny, niż adres zamieszkania)

.....
.....

nr telefonu kontaktowego

.....

.....
data oraz czytelny podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

**właściwe zaznaczyć.

Pouczenie

1. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności dokonuje się na okres nie dłuższy określony w uchwale Rady Miasta Pruszcz Gdański Nr XXIV/287/2021 z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański i jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania ulg, licząc od dnia uwzględnienia wniosku.

2. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc de minimis dodatkowo dołączają do wniosku:

- wypełniony formularz stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311; z 2013 r. poz. 276; z 2014 r. poz. 1543),
- oświadczenia lub zaświadczenia o pomocy de minimis jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. Przedsiębiorcy ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie do wniosku dodatkowo dołączają:

- wypełniony formularz stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810),
- oświadczenia lub zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Pruszcza Gdańskiego z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Grunwaldzkiej 20, który reprezentuje Gminę Miejską Pruszcz Gdański i jest kierownikiem Urzędu Miasta Pruszcz Gdański.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (Krzysztof Pukaczewski), z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@pruszcz-gdanski.pl lub w siedzibie administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny w drodze umowy cywilnoprawnej lub jednostronnego pisemnego oświadczenia woli uprawnionego organu, z zastosowaniem przepisów prawa cywilnego na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz uchwały Nr XXIV/287/2021 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny (...), co wypełnia przesłanki art. 6 ust 1 lit. b,c,e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych Państwa będą wyłącznie organy uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa lub podmioty, które na podstawie umów wspierają Administratora, w szczególności technicznie i serwisowo systemy informatyczne Administratora, hosting poczty elektronicznej czy świadcząc poradnictwo prawne.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan na zasadach art. 15 – 21 RODO prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do żądania przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. W przypadku gdy uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa rozpatrzenia wniosku o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.