

PROTOKÓŁ 2/2021

posiedzenia Komisji Rewizyjnej,

które odbyło się w dniu **26 kwietnia 2021** roku o godz. **17³⁰**

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Omówienie i opiniowanie programu XXVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański (pkt, 4; pkt 5; pkt 6; pkt 7; pkt 8).
3. Sprawy bieżące/Wolne wnioski.
 - Ustalenie terminu kontroli w miesiącu kwietniu - *Kontrola umorzeń i rozkładania na raty oraz odroczeń płatności podatków i opłat za rok 2020 - Przewodniczący Andrzej Ślusarczyk.*
 - Informacja o stanie mienia komunalnego Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dzień 31.12.2020 roku.
 - Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2020.
4. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Ad.1.

Przewodnicząca Komisji otworzyła posiedzenie, powitała zebranych, stwierdziła quorum i przedstawiła porządek posiedzenia. W posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji, Burmistrz Pruszcza Gdańskiego Janusz Wróbel oraz Maria Niderla Skarbnik Miasta.

Lista uczestników posiedzenia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. 2.

Projekty uchwał dotyczące omawianego programu sesji były w posiadaniu każdego Radnego.

Uczestniczący w posiedzeniu członkowie Komisji szczegółowo zapoznali się z ich treścią.

Uczestniczący w posiedzeniu Komisji Burmistrz Janusz Wróbel zreferował pkt 7 proponowanego porządku obrad XXVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański, tj.: *Projekt uchwały w sprawie zmiany do budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański był w posiadaniu każdego radnego.*

W celu uzyskania opinii Komisji w poruszanych sprawach, Przewodnicząca Danuta Olech, poszczególne projekty uchwał poddawała pod głosowanie jawne.

Proponowany

Porządek obrad:

1. Sprawy regulaminowe:
 - a) przedstawienie porządku obrad,
 - b) przyjęcie protokołu:
 - XXIV zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański,
 - XXV nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański,
 - XXVI nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański.
2. Interpelacje i zapytania radnych.
3. Informacja Burmistrza Pruszcza Gdańskiego o pracy między sesjami Rady Miasta Pruszcz Gdański - ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.
4. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2020 wraz z przedstawieniem potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2021 (*materiał został dostarczony radnym e-mailem w dniu 29 marca 2021 r.*) - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
5. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2020 wraz z potrzebami związanymi z realizacją zadań (*materiał został dostarczony radnym e-mailem w dniu 31 marca 2021 r.*) - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
6. Raport z wykonania Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2020 dla miasta Pruszcz Gdański (*materiał został dostarczony radnym e-mailem w dniu 31 marca 2021 r.*) - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 - ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030 - ref. Maria Niderla Skarbnik Miasta.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia z Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Pruszczu Gdańskim przy udziale Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku, dotyczącej przekazania środków pieniężnych na Wojewódzki Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej województwa pomorskiego – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.
10. Podjęcie uchwały w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr XVI/216/2020 z dnia 3 sierpnia 2020 r. - ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.

11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego programu osłonowego dla mieszkańców Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański w zakresie zmniejszenia odpłatności za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny” – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i określenia wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku o dodatek mieszkaniowy - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
13. Podjęcie uchwały w sprawie uchylenia Uchwały Nr XLII/405/2014 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Miasta Pruszcz Gdański Programu Wsparcia Pruszczańskich Dużych Rodzin "Trzy Plus" – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
14. Podjęcie uchwały w sprawie uchylenia Uchwały Nr LII/483/2018 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 3 października 2018 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Miasta Pruszcz Gdański Programu Wsparcia Seniorów „Pruszczańska Karta Seniora 60+” – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w trybie przetargowym lokalu mieszkalnego nr 1 przy ul. Krótkiej 10 w Pruszczu Gdańskim - ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż za cenę niższą niż wartość rynkowa działki nr 93/47 o pow. 81 m² w obrębie 13, położonej przy Placu Jana Pawła II w Pruszczu Gdańskim na rzecz Powiatu Gdańskiego - ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej działek: nr 1/54 o pow. 645 m² w obrębie 1 i nr 28/34 o pow. 4 366 m² w obrębie 5, stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, położonych w rejonie ul. Eugeniusza Romera i ul. Aleksandra Czekanowskiego w Pruszczu Gdańskim na rzecz Powiatu Gdańskiego - ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
18. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu części działki nr 13/10 o pow. ok. 2 250 m² w obrębie 14, położonej w pobliżu ul. Skarpowej w Pruszczu Gdańskim, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
19. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu działki nr 38/24 o pow. 1 870 m² w obrębie 9, położonej w pobliżu ul. Jana Kasprowicza w Pruszczu Gdańskim, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
20. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/275/2020 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 16 grudnia 2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dofinansowanie w latach 2021 – 2023 zadań związanych z likwidacją ogrzewania węglowego na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański - ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
21. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia aktualizacji projektu pn. „Założenia do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miejskiej Pruszcz

Gdański na lata 2016 - 2030” - ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.

22. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Miasta Pruszcz Gdański - ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.

23. Podjęcie uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu ławnika Sądu Rejonowego Gdańsk – Południe w Gdańsku - ref. Małgorzata Czarnecka - Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta.

24. Wolne wnioski.

Ad. pkt 4; pkt 5; pkt 6

Przewodnicząca Komisji powiedziała, że poniższe punkty omawiane są dokładnie na poszczególnych Komisjach tematycznych.

- Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2020 wraz z przedstawieniem potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2021 (*material został dostarczony radnym e-mailem w dniu 29 marca 2021 r.*) - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
- Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2020 wraz z potrzebami związanymi z realizacją zadań (*material został dostarczony radnym e-mailem w dniu 31 marca 2021 r.*) - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
- Raport z wykonania Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2020 dla miasta Pruszcz Gdański (*material został dostarczony radnym e-mailem w dniu 31 marca 2021 r.*)- ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.

Ad. pkt 7

Uczestniczący w posiedzeniu Komisji Burmistrz Janusz Wróbel zreferował pkt 7 proponowanego porządku obrad XXVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański, tj.: *Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021.*

Proponowane zmiany do budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 obejmują:

- zwiększenie dochodów bieżących o kwotę 1.082.479 zł,
- zwiększenie wydatków o kwotę 2.385.733 zł, w tym wydatków bieżących o kwotę 368.733 zł i wydatków majątkowych o kwotę 2.017.000 zł,
- zwiększenie przychodów budżetu o kwotę 1.303.254 zł, w tym z tytułu wolnych środków z rozliczenia kredytów i pożyczek z lat ubiegłych o kwotę 583.000 zł, nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 720.254 zł.

Po wprowadzeniu zmian planowane dochody stanowią kwotę 215.458.549 zł (dochody bieżące – 187.941.762 zł, dochody majątkowe – 27.516.787 zł), wydatki – 233.636.144 zł (wydatki bieżące –

181.489.673 zł, wydatki majątkowe 52.146.471 zł), przychody – 21.783.251 zł, natomiast rozchody - 3.605.656 zł.

W zakresie dochodów zmiany obejmują przede wszystkim:

- przyjęcie dotacji celowej ze środków europejskich, wdrażanych przez agencję wykonawczą do spraw edukacji, kultury i sektora audiowizualnego, na realizację projektu „Jak oni to robią? Wymiana doświadczeń związanych z budowaniem społeczeństwa obywatelskiego w Unii Europejskiej” w kwocie 34.377 zł (dział 750 § 2057),
- zmniejszenie wpływów z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o kwotę 26.392 zł (dział 756 § 0480),
- przyjęcie rekompensaty za zwolnienie z pobierania od dnia 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku opłaty targowej w kwocie 130.505 zł (dział 756 § 2680),
- zwiększenie dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa na wychowanie przedszkolne o kwotę 1.471 zł (dział 801 § 2030),
- przyjęcie środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na zadanie zlecone gminom w zakresie transportu osób mających trudności w samodzielnym dotarciu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2, w tym osób niepełnosprawnych oraz w zakresie organizacji punktów informacji telefonicznej, w kwocie 10.000 zł (dział 851 § 0970),
- przyjęcie środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na dopłaty do czynszu dla najemców, którzy utracili dochody w wyniku epidemii COVID-19 w kwocie 37.318 zł (dział 852 § 2700),
- przyjęcie środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację Programu „Wspieraj Seniora” w kwocie 200 zł (dział 852 § 2700),
- zwiększenie wpływów z opłat za gospodarowanie odpadami o kwotę 895.000 zł (dział 900 § 0490).

W zakresie wydatków, proponuje się zmiany planu, po weryfikacji możliwości ich finansowania, z uwzględnieniem niezbędnych potrzeb, a w przypadku inwestycji również po analizie uwarunkowań procesu ich przygotowania i realizacji.

Zmiany w zadaniach finansowanych z wydatków majątkowych obejmują:

- zwiększenie wydatków na zadanie „Budowa węzłów integracyjnych Pruszcz Gdański, Cieplewo, Pszczółki wraz z trasami dojazdowymi”, o kwotę 100.000 zł, z przeznaczeniem na wykonaniem robót związanych z humusowaniem i zagospodarowaniem pasa drogowego (rozd. 60016),
- zmniejszenie wydatków na zadanie „Pozostałe inwestycje (projekty, Plac Wolności, chodnik Modrzewskiego, utworzenie miejsc parkingowych oraz modernizacja nawierzchni ulicy Polskich Kolarzy – teren przy dworcu PKP, Skalskiego 4-14, przebudowa ul. Spokojnej w Pruszczu Gdańskim, ul. Aliny, Strzeleckiego – przejście dla pieszych i inne)” o kwotę 300.000 zł, przy czym do kalkulacji kwoty uwzględniono zmniejszenie wydatków na inwestycję „Przebudowa

- ul. Spokojnej w Pruszczu Gdańskim” po zapewnieniu niezbędnego finansowania zadania (rozd. 60016),
- zwiększenie wydatków na zadanie „Zakupy inwestycyjne Urzędu Miasta” o kwotę 17.000 zł, z przeznaczeniem na zakup sprzętu komputerowego (rozd. 75023),
 - zaplanowanie wydatków na zadanie „Przebudowa budynku Urzędu Miasta przy ul. Grunwaldzkiej 20” w kwocie 2.000.000 zł (rozd. 75023),
 - zaplanowanie wydatków na zadanie „Interaktywne wyposażenie sali edukacyjnej „Ognik” dla dzieci i młodzieży” (Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej), w kwocie 8.000 zł (rozd. 75411),
 - zwiększenie wydatków na zadanie „Świetlica w ZSO nr 1” o kwotę 40.000 zł (rozd. 80101),
 - przeniesienie wydatków w kwocie 69.000 zł z zadania „Przebudowa zespołu szatniowo-sanitarnego przy sali gimnastycznej w SP nr 4”, po zapewnieniu niezbędnego finansowania na nowo utworzone zadanie „Modernizacja i rozbudowa systemu monitoringu w SP nr 4” na rozbudowę systemu monitoringu w budynku SP nr 4 (rozd. 80101),
 - zmniejszenie wydatków na zadanie „Przebudowa pionu toalet w SP nr 4” o kwotę 50.000 zł, po zapewnieniu niezbędnego finansowania (rozd. 80101),
 - zwiększenie wydatków na zadanie „Inwestycje w budynku SP nr 4 przy ul. J. Kochanowskiego 8” o kwotę 14.000 zł (rozd. 80103),
 - zwiększenie wydatków na zadanie „Inwestycje w Przedszkolu nr 3” o kwotę 15.000 zł (rozd. 80104),
 - zaplanowanie wydatków na zadanie „Inwestycje w żłobku miejskim przy ul. Romera 1” w kwocie 65.000 zł, z przeznaczeniem na wykonanie budynku gospodarczego i płotków śniegowych (rozd. 85516),
 - zaplanowanie wydatków na zadanie „Telemetria” w kwocie 50.000 zł, z przeznaczeniem na modernizację modułów przepompowni objętych starszym systemem telemetrii (rozd. 90001),
 - zwiększenie wydatków na zadanie „Park Wita Stwosza” o kwotę 100.000 zł (rozd. 90004),
 - zaplanowanie wydatków na zadanie „Park miejski – projekt” w kwocie 50.000 zł, z przeznaczeniem na opracowanie zamienniej dokumentacji projektowej (rozd. 90004),
 - zmniejszenie wydatków na zadanie „Oświetlenie ul. Batalionów Chłopskich” o kwotę 100.000 zł, po zapewnieniu niezbędnego finansowania (rozd. 90015),
 - zwiększenie wydatków na zadanie „Dotacja celowa dla CKiS na zakupy inwestycyjne” o kwotę 8.000 zł (rozd. 92109).

Zmiany w planie wydatków bieżących obejmują:

- zaplanowanie środków na przeprowadzenie badań archeologicznych na terenie od budynku przy ul. Krótkiej 6 do 12 oraz wykonanie ekspertyzy konserwatorskiej budynku przy ulicy Krótkiej 12 w kwocie 80.000 zł (rozd. 70095),

- zmniejszenie wydatków na funkcjonowanie Urzędu Miasta o kwotę 17.000 zł i przeniesienie na zakupy inwestycyjne (rozd. 75023),
- przeniesienie wydatków na realizację projektu „Jak oni to robią? Wymiana doświadczeń związanych z budowaniem społeczeństwa obywatelskiego w Unii Europejskiej” w kwocie 68.754 zł z grupy „Wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” do grupy „Wydatki bieżące na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 uofp z 27.08.2009” (rozd. 75075),
- zwiększenie wydatków na serwis oprogramowania Straży Miejskiej o kwotę 12.000 zł (rozd. 75416),
- przeniesienie wydatków w kwocie 53.633 zł z rozdz. 80150 do rozdz. 80149, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami,
- zwiększenie wydatków na zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi o kwotę 33.733 zł, w związku z rozliczeniem środków niewykorzystanych z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu w roku 2020 (rozd. 85154),
- zwiększenie wydatków na zadania w zakresie pomocy społecznej, w związku z planowanym przyjęciem programu osłonowego w zakresie odpłatności za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla gospodarstw jedno i dwuosobowych osiągających niewielkie dochody, o kwotę 250.000 zł (rozd.85295),
- zwiększenie wydatków na wyposażenie obiektu ekspozycyjno-wystawienniczego przy ul. Krótkiej 6 o kwotę 10.000 zł (rozd. 92195),

Szczegółowy zakres zmian budżetu na rok 2021 zawierają załączniki do projektu uchwały Rady Miasta.

Komisja jednogłośnie (za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się - 0) pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 r.

Ad. pkt 8.

Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030 zreferowała Pani Maria Niderła Skarbnik Miasta.

Proponowane zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030, przyjętej uchwałą Nr XXI/269/2020 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 16 grudnia 2020 r. i załączonych do niej objaśnień przyjętych wartości, wynikają przede wszystkim ze zmian w przedsięwzięciach oraz zmian budżetu na rok 2021, które skutkują zmianą wyniku.

W związku z powyższym proponuje się korekty:

- 1) w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021-2030 i załączonych do niej objaśnieniach przyjętych wartości, które uwzględniają m. in.:
 - a) zmianę budżetu w roku 2021 w związku ze:

- zwiększeniem dochodów w porównaniu do ostatnio zmienianej WPF o kwotę 1.082.479 zł, w tym zwiększeniem dochodów bieżących o kwotę 1.082.479 zł,
 - zwiększeniem wydatków w porównaniu do ostatnio zmienianej WPF o kwotę 2.385.733 zł, w tym wydatków bieżących o kwotę 368.733 zł, wydatków majątkowych o kwotę 2.017.000 zł,
 - zwiększeniem przychodów o kwotę 1.303.254 zł, w tym z tytułu wolnych środków z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych o kwotę 583.000 zł oraz nadwyżki z lat ubiegłych o kwotę 720.254 zł.
- b) zmiany kwot wydatków na przedsięwzięcia:
- w roku 2021 zwiększenie o kwotę 2.200.000 zł (finansowane z wydatków majątkowych),
 - w roku 2022 zwiększenie o kwotę 800.000 zł (finansowane z wydatków majątkowych).
- 2) limitów wydatków i zobowiązań w wykazie przedsięwzięć wieloletnich, w grupie wydatków na programy, projekty lub zadania pozostałe, gdzie dokonano zmiany limitów wydatków i zobowiązań na przedsięwzięcia:
- a) Budowa węzłów integracyjnych Pruszcz Gdański, Cieplewo, Pszczółki wraz z trasami dojazdowymi - zwiększenie limitu wydatków majątkowych (w części niekwalifikowalnej projektu) w roku 2021 o kwotę 100.000 zł,
 - b) Park Wita Stwosza - zwiększenie limitu wydatków majątkowych w roku 2021 o kwotę 100.000 zł,
 - c) Przebudowa Urzędu Miasta przy ul. Grunwaldzkiej 20 - (nowe zadanie) zaplanowanie limitu wydatków majątkowych w roku 2021 w kwocie 2.000.000 zł i w roku 2022 w kwocie 800.000 zł oraz limitu zobowiązań w kwocie 800.000 zł.

Załączniki do projektu uchwały Rady Miasta w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030 stanowią jednolite teksty po zmianie wieloletniej prognozy finansowej i dołączonych do niej objaśnień przyjętych wartości oraz wykazu przedsięwzięć.

Radni jednogłośnie (za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się - 0) pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030.

Wnioski:

Komisja nie wniosła uwag do programu XXVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański.

Ad.3.

Sprawy bieżące:

- Ustalenie terminu kontroli - *Kontrola umorzeń i rozkładania na raty oraz odroczeń płatności podatków i opłat za rok 2020 - Przewodniczący Andrzej Ślusarczyk.*
O dokładnym terminie przeprowadzenia kontroli poinformuje Przewodniczący Zespołu Kontrolnego Pan Andrzej Ślusarczyk.
Przewodnicząca Komisji p. Danuta Olech zwróciła się do członków Komisji Rewizyjnej o przygotowanie pytań do poniższych materiałów sesyjnych:
- Informacja o stanie mienia komunalnego Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na dzień 31.12.2020 roku.
- Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2020.

Wolne wnioski:

Komisja Rewizyjna zawnioskowała o wygospodarowanie w budżecie miasta środków finansowych na budowę pomieszczenia - wiaty do przechowywania wózków w żłobku miejskim przy ulicy Romera 1 w Pruszczu Gdańskim. Obecnie wózki przechowywane są na wewnętrznych korytarzach żłobka. Sytuacja ta, szczególnie w sezonie jesienno - zimowym, powoduje niedogodności związane z zanieczyszczeniem podłogi. *Wniosek Komisji Rewizyjnej Nr 2/2021 z dnia 26 kwietnia 2021 r. stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego protokołu.*

Ad. 4.

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za przybycie i zamknęła posiedzenie.

Podpisy członków Komisji:

- 1) Ireneusz Szweda
- 2) Marta Jankowska
- 3) Andrzej Ślusarczyk
- 4) Jan Sabała

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządziła: Alicja Dąbrowska

**Przewodnicząca
Komisji Rewizyjnej**

Danuta Olech

