

PROTOKÓŁ 6/2021
posiedzenia Komisji Rewizyjnej,
które odbyło się w dniu **28 czerwca 2021** roku o godz. **17³⁰**

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Opiniowanie programu XXIX zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański:
(pkt 9; pkt 10)
3. Podsumowanie Sprawozdania Komisji Rewizyjnej z prac absolutoryjnych (do przedstawienia na sesji).
4. Wolne wnioski/Sprawy bieżące.
5. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Ad.1.

Przewodnicząca Komisji otworzyła posiedzenie, powitała zebranych, stwierdziła quorum i przedstawiła porządek posiedzenia. W posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Komisji, Burmistrz Janusz Wróbel oraz Skarbnik Miasta Maria Niderla.

Lista uczestników posiedzenia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad.2.

Projekty uchwał dotyczące omawianego programu sesji były w posiadaniu każdego Radnego.

Uczestniczący w posiedzeniu członkowie Komisji szczegółowo zapoznali się z ich treścią.

W celu uzyskania opinii Komisji w poruszanych sprawach, Przewodnicząca Danuta Olech, poszczególne projekty uchwał poddawał pod głosowanie jawne.

Proponowany

Porządek obrad:

1. Sprawy regulaminowe:
 - przedstawienie porządku obrad,
 - przyjęcie protokołu XXVII zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański,
 - przyjęcie protokołu XXVIII nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański.
2. Interpelacje i zapytania radnych.

3. Informacja Burmistrza Pruszcza Gdańskiego o pracy między sesjami Rady Miasta Pruszcza Gdański – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.
4. Sprawozdanie pn.: „Ocena zasobów pomocy społecznej za 2020 rok dla miasta Pruszcza Gdański w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej” – sporządzone według wytycznych Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 28 kwietnia 2021 r.*).
5. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Miasta Pruszcza Gdański z organizacjami pozarządowymi w roku 2020 – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 19 maja 2021 r.*).
6. Wotum Zaufania dla Burmistrza Pruszcza Gdańskiego za rok 2020:
 - 1) przedstawienie Raportu o stanie miasta Pruszcza Gdański za rok 2020 – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 31 maja 2021 r.*),
 - 2) debata nad Raportem o stanie miasta,
 - 3) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego za rok 2020 – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcza Gdański (*Rada Miasta podejmuje uchwałę bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady Miasta*).
7. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2020 wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2020:
 - 1) przedstawienie sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2020 wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2020 – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego (*materiały dostarczone radnym e-mailem w dniu 31 marca 2021 r. i w dniu 27 maja 2021 r.*),
 - 2) przedstawienie informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański wg stanu na dzień 31 grudnia 2020 r. – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 29 marca 2021 r.*),
 - 3) przedstawienie uchwały Nr 076/g122/R/II/21 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 13 kwietnia 2021 r. w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcza Gdański (*materiały dostarczone radnym e-mailem w dniu 15 kwietnia 2021 r.*),
 - 4) rozpatrzenie przez Radę Miasta Pruszcza Gdański sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2020 r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2020 oraz przedstawienie stanowisk komisji stałych Rady Miasta Pruszcza Gdański w tej sprawie – dyskusja,
 - 5) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2020 wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2020 (*materiały związane z podjęciem uchwały zostały dostarczone radnym e-mailem w dniu 31 marca 2021 r. wraz z pismami nr SF.3035.2.2021, nr SF.3035.3.2021 i nr SF.3035.4.2021 z dnia 31 marca 2021 r.*) – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcza Gdański.
8. ABSOLUTORIUM DLA BURMISTRZA PRUSZCZA GDAŃSKIEGO ZA ROK 2020:
 - 1) przedstawienie wniosku Nr 6/2021 Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Pruszcza Gdański z dnia 1 czerwca 2021 r. w sprawie absolutorium dla Burmistrza Pruszcza Gdańskiego za 2020 rok – ref. Danuta Olech Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej,
 - 2) przedstawienie uchwały Nr 079/g122/A/III/21 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 4 czerwca 2021 r. opiniującej pozytywnie wniosek Komisji

Rewizyjnej Rady Miasta Pruszcz Gdański w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego z tytułu wykonania budżetu za 2020 rok – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcz Gdański,

- 3) dyskusja Rady Miasta Pruszcz Gdański nad udzieleniem absolutorium dla Burmistrza Pruszcza Gdańskiego za rok 2020,
- 4) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego za rok 2020 – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcz Gdański (*Rada Miasta podejmuje uchwałę bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady, w głosowaniu imiennym*).
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 – 2030 – ref. Maria Niderla Skarbnik Miasta.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie spółki Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN – Pomorze” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wniosku o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w tworzonej Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN – Pomorze” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr XVIII/230/2020 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 30 września 2020 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2020 - 2025” – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu polityki zdrowotnej pn.: „Szczepienia profilaktyczne przeciwko grypie osób w wieku 65 lat i więcej w Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański w latach 2021 – 2025” – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
15. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia dodatkowego oznaczenia taksówek osobowych zarejestrowanych na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
16. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę Nr V/63/2019 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 5 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański oraz określenia granic ich obwodów od dnia 1 września 2019 r. – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
17. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę Nr XXX/277/2017 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 6 marca 2017 r. w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański, zmienioną uchwałą Nr XXXV/319/2017 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 14 czerwca 2017 r. – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
18. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
19. Podjęcie uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański na rok szkolny 2021/2022 – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia zasad obciążania nieruchomości Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański służebnościami gruntowymi lub służebnościami przesyłu – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.

21. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu działki nr 1/166 o pow. 6 064 m², w obrębie 22, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, położonej przy ul. Powstańców Warszawy w Pruszczu Gdańskim – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
22. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie administracyjnym Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
23. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pruszcz Gdański „Rejon ul. PCK” – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
24. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pruszcz Gdański „Rejon ul. Krótkiej” – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
25. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pruszcz Gdański „Rejon ul. Stolarskiej” – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
26. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie pomocy finansowej przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański w formie dotacji celowej Powiatowi Gdańskiemu z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, z przeznaczeniem na przebudowę drogi powiatowej nr 2247G ul. Galczyńskiego w Pruszczu Gdańskim – etap I – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
27. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia wniosku mieszkańca Pruszcza Gdańskiego o unieważnienie uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu ławnika Sądu Rejonowego Gdańsk – Południe w Gdańsku – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąska Przewodnicząca Rady Miasta.
28. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Burmistrza Pruszcza Gdańskiego – ref. Jerzy Klys Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji.
29. Wolne wnioski.

Dnia 28 czerwca 2021 r. Burmistrz przedłożył Radzie Miasta wniosek o wprowadzenie do porządku obrad XXIX zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański zwołanej na dzień 30 czerwca 2021 r. projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr XIX/255/2020 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 25 listopada 2020 r. w sprawie ustanowienia stypendiów Burmistrza Pruszcza Gdańskiego w ramach Pruszczańskiego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży.

Radzie Miasta Pruszcz Gdański 28 czerwca została przedłożona także autopoprawka do pkt 9 porządku obrad - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 oraz do pkt 10 porządku obrad - Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030.

Ad. pkt 9 porządku obrad XXIX zw. sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański.

Uczestnicząca w posiedzeniu Komisji Skarbnik Miasta Maria Niderla zreferowała pkt 9 proponowanego porządku obrad XXIX zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański, tj.: *Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 wraz z autopoprawką.*

Proponowane zmiany do budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 obejmują:

- zwiększenie dochodów o kwotę 1.687.250 zł, w tym dochodów bieżących o kwotę 652.250 zł, dochodów majątkowych o kwotę 750.000 zł,
- zwiększenie wydatków o kwotę 1.687.250 zł, w tym wydatków bieżących o kwotę 117.250 zł i wydatków majątkowych o kwotę 1.570.000 zł.

Po wprowadzeniu zmian planowane dochody stanowią kwotę 223.084.569 zł (dochody bieżące – 190.410.428 zł, dochody majątkowe – 32.674.141 zł), wydatki – 241.581.546 zł (wydatki bieżące – 182.443.150 zł, wydatki majątkowe – 59.138.396 zł), przychody – 22.102.633 zł, natomiast rozchody – 3.605.656 zł.

W zakresie dochodów zmiany obejmują przede wszystkim:

- zwiększenie wpływów za sprzedaży nieruchomości gminnych o kwotę 700.000 zł (dział 700 § 0770),
- zwiększenie wpływów z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych o kwotę 861.690 zł (dział 756 § 0010),
- zwiększenie środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na zadanie zlecone gminom w zakresie transportu osób mających trudności w samodzielny dotarciu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2, w tym osób niepełnosprawnych i organizacji punktów informacji telefonicznej oraz w zakresie podjęcia działań promocyjnych, mających na celu zwiększenie liczby mieszkańców poddających się szczepieniu przeciw COVID-19 o kwotę 49.060 (dział 851 § 0970),
- zwiększenie środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na program „Wspieraj Seniora” o kwotę 600 zł (dział 852 § 2700),
- zmniejszenie dotacji celowej otrzymanej z budżetu Powiatu Gdańskiego z tytułu pomocy finansowej udzielanej na zadania realizowane przez Centrum Kultury Fizycznej i Sportu o kwotę 15.000 zł, co wynika z wycofania pomocy w kwocie 30.000 zł na organizację projektu „Dni Pruszcza” i zwiększenia pomocy finansowej o kwotę 15.000 zł na projekt „Faktoria Kultury” (dział 921 § 2710),
- przyjęcie dotacji celowej z budżetu Powiatu Gdańskiego na dofinansowanie prac konserwatorskich przy zabytku usytuowanym przy ul. Wojska Polskiego 44 w Pruszczu Gdańskim w kwocie 50.000 zł (dział 921 § 6560),

- przyjęcie wpływów ze zwrotów niewykorzystanych dotacji celowych udzielanych z budżetu miasta w roku ubiegłym na zadania w zakresie kultury fizycznej w kwocie 40.900 zł (dział 926 § 2950).

W zakresie wydatków, proponuje się zmiany planu z uwzględnieniem niezbędnych potrzeb i możliwości ich finansowania.

Zmiany w zadaniach finansowanych z wydatków majątkowych obejmują:

- zaplanowanie wydatków na pomoc finansową dla Powiatu Gdańskiego na zadanie „Przebudowa drogi powiatowej nr 2247G ul. Gałczyńskiego w Pruszczu Gdańskim – etap I” w kwocie 1.750.000 zł (rozd. 60014),
- zwiększenie wydatków na zadanie „Pozostałe inwestycje (projekty, Plac Wolności, chodnik Modrzewskiego, utworzenie miejsc parkingowych oraz modernizacja nawierzchni ulicy Polskich Kolarzy – teren przy dworcu PKP, Skalskiego 4-14, przebudowa ul. Spokojnej w Pruszczu Gdańskim, ul. Aliny, Strzeleckiego – przejście dla pieszych, Tczewska – koncepcja, bariery ochronne Skalskiego, chodnik ul. Obrońców Pokoju, chodnik łączący ul. Chopina z ul. Dworcową i inne) o kwotę 240.000 zł (rozd. 60016) – do kalkulacji kwoty uwzględniono środki na: chodnik Modrzewskiego – 20.000 zł, chodnik ul. Obrońców Pokoju – 180.000 zł, chodnik łączący ul. Chopina z ul. Dworcową - 40.000 zł,
- zwiększenie wydatków na zadanie „Dotacja celowa dla Zakładu Nieruchomości Komunalnych na inwestycje” o kwotę 150.000 zł, z przeznaczeniem na remont wieży OSP w Pruszczu Gdańskim (rozd. 70001),
- przeniesienie wydatków w kwocie 50.000 zł na zadanie „Rewitalizacja budynku przy ul. Wojska Polskiego 44 wraz z adaptacją na Urząd Stanu Cywilnego oraz rewitalizacją otoczenia przy ul. Wojska Polskiego 46” z rozdz. 70005 „Gospodarka gruntami i nieruchomościami” do rozdz. 92120 „Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami”, w części finansowanej z dotacji celowej z budżetu Powiatu Gdańskiego na dofinansowanie prac konserwatorskich przy zabytku,
- zmniejszenie wydatków na zadanie „Przebudowa budynku Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej przy ul. Wojska Polskiego 34 wraz z zagospodarowaniem otoczenia” o kwotę 700.000 zł i przeniesienie finansowania zadania na rok 2022 (rozd. 70005),
- wycofanie zadania „Dotacja celowa dla OSP w Pruszczu Gdańskim na zakup średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x4” w kwocie 350.000 zł, w związku z brakiem planowanego dofinansowania Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP (rozd. 75412),
- zwiększenie wydatków na zadanie „Monitoring miejski” o kwotę 13.000 zł (rozd. 75416),
- zwiększenie wydatków na zadanie „Świetlica w ZSO Nr 1” o kwotę 10.000 zł (rozd. 80101)
- zwiększenie wydatków na zadanie „Inwestycje w stołówkach szkolnych i przedszkolnych” o kwotę 23.000 zł, z przeznaczeniem dla SP nr 4 na wymianę posadzki (rozd. 80148),

- zmniejszenie wydatków na zadanie „Rozbudowa budynku MOPS” o kwotę 86.000 zł i przeniesienie finansowania zadania na rok 2022 (rozd. 85219),
- zwiększenie wydatków na zadanie „Telemetria” o kwotę 160.000 zł (rozd. 90001),
- zwiększenie wydatków na zadanie „Park Wita Stwosza” o kwotę 50.000 zł (rozd. 90004),
- zwiększenie wydatków na zadanie „Park miejski - projekt” o kwotę 30.000 zł (rozd. 90004),
- zaplanowanie wydatków na zadanie „Tereny rekreacyjne ul. Olszewskiego” w kwocie 30.000 zł, z przeznaczeniem na aktualizację dokumentacji projektowej i mapy do celów projektowych (rozd. 92601).

Zmiany w planie wydatków bieżących obejmują:

- zmianę klasyfikacji budżetowej wydatków związanych z realizacją projektu „Budowa systemu roweru metropolitalnego” i przeniesienie kwoty 23.976 zł z rozdz. 60095 „Lokalny Transport zbiorowy” do rozdz. 92605 „Zadania w zakresie kultury fizycznej”, po ostatecznych uzgodnieniach celu podstawowego projektu,
- zwiększenie wydatków na zadania w zakresie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych o kwotę 45.000 zł, z przeznaczeniem na doposażenie obiektu przy ul. Żwirki i Wigury (rozd. 80103),
- zwiększenie wydatków na zadania w zakresie stołówek szkolnych o kwotę 26.650 zł, z przeznaczeniem na zapewnienie wkładu własnego na projekt planowany do realizacji w SP nr 4 w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” (rozd. 80148),
- zaplanowanie wydatków na podjęcie działań promocyjnych, mających na celu zwiększenie liczby mieszkańców poddających się szczepieniu przeciw COVID-19 w kwocie 20.000 zł, finansowanych ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 (rozd. 85195),
- zwiększenie wydatków na program „Wspieraj Seniora” o kwotę 600 zł, finansowany ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 (rozd. 85295),
- zwiększenie wydatków na zadania w zakresie edukacyjnej opieki wychowawczej o kwotę 25.000 zł z przeznaczeniem na doposażenie świetlicy ZSO Nr 1 (rozd. 85401)
- przeniesienie środków w kwocie 50.000 zł z zadań w zakresie oświetlenia miasta (rozd. 90015) na zadania związane z utrzymaniem placów zabaw i fontann (rozd. 90095).

Szczegółowy zakres zmian budżetu na rok 2021 zawierają załączniki do projektu uchwały Rady Miasta.

Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 wraz z treścią autopoprawki stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Pytań i uwag do pkt 9 nie odnotowano.

Komisja jednogłośnie (za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się - 0) pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021 r. wraz z treścią autopoprawki.

Ad. pkt 10 porządku obrad XXIX zw. sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański.

Zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030 zreferowała również Pani Maria Niderla wraz z przedstawioną Radzie Miasta w dniu 28 czerwca 2021 r. treścią autopoprawki.

Zaproponowana autopoprawka do projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030 obejmuje zmiany, we wszystkich pozycjach tabeli głównej wieloletniej prognozy finansowej, związane z autopoprawką do uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2021.

Pod obrady sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański w dniu 28 czerwca został przekazany kompletny projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030, zawierający wszystkie wprowadzone poprawki, co umożliwia Pełne porównanie z projektem ostatniej wersji tej uchwały.

Szczegółową treść autopoprawki do projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021-2030 zawiera Załącznik Nr 3 do niniejszego protokołu.

Pytań i uwag do pkt 10 nie odnotowano.

Radni jednogłośnie (za - 5, przeciw - 0, wstrzymało się - 0) pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2021 - 2030 wraz z autopoprawką.

Ad. 2. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z prac absolutoryjnych - do przedstawienia na sesji.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Danuta Olech podsumowała prace członków Komisji w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego za rok 2020. Nadmieniła, iż Wniosek Komisji Nr 6/2021 zostanie przedstawiony Radzie Miasta w trakcie obrad XXIX sesji.

Ad. 3. Sprawy bieżące.

Pani Danuta Olech zwróciła się do Burmistrza Janusza Wróbla z prośbą o przybliżenie tematu utworzenia spółki Społeczna Inicjatywa mieszkaniowa „KZN - Pomorze” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Burmistrz zreferował pkt 11 oraz pkt 12 porządku obrad.

Ad. pkt 11 - Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie spółki Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN - Pomorze” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

W dniu 4 stycznia 2021 r. została ogłoszona nowa ustawa mieszkaniowa wprowadzająca zmiany, dzięki którym samorządy, towarzystwa budownictwa społecznego / społeczne inicjatywy mieszkaniowe, spółki gminne i spółdzielnie mieszkaniowe dostaną większe wsparcie na budowę mieszkań. Dzięki temu powstanie więcej mieszkań czynszowych. W efekcie skrócą się kolejki mieszkańców czekających na mieszkanie na wynajem z umiarkowanym czynszem, spółdzielnie lokatorskie, komunalne czy socjalne.

W związku z powyższym Gmina Miejska Pruszcz Gdański i Krajowy Zasób Nieruchomości planuje utworzenie z innymi jednostkami samorządu terytorialnego spółki z ograniczoną odpowiedzialnością pod firmą Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa „KZN - Pomorze”. Podstawowym celem gospodarczym Spółki jest budowanie domów mieszkalnych oraz ich eksploatacja na zasadach najmu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 października 1995 roku o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego (Dz.U. z 2019 r. poz. 2195 ze zm.).

Do Spółki oprócz Miasta Pruszcz Gdański planują też przystąpić takie samorządy z terenu województwa pomorskiego jak: Malbork, Człuchów, Pelplin, Kobylnica, Krępiec, Dzierżgoń, Czersk, Skarszewy, Prabuty, Stary Dzierżgoń, Miłoradz, Kolbudy, Suchy Dąb, Trąbki Wielkie, Cedry Wielkie.

Do tworzonej Spółki Krajowy Zasób Nieruchomości oraz jednostki samorządu terytorialnego mogą wносить aporty w postaci działek i nieruchomości położonych na terenie ww.

samorządów. Tworzona koncepcja regionalnych społecznych inicjatyw mieszkaniowych na terenie Polski jest jednym z przyjętych rozwiązań w celu wspierania budownictwa mieszkaniowego.

Zgodnie z wstępnymi założeniami planowane przedsięwzięcie może się przyczynić do powstania w Pruszczu Gdańskim ponad 100 mieszkań na wynajem.

Utworzenie Społecznych Inicjatyw Mieszkaniowych zakłada:

wybudowanie mieszkań na wynajem z niskim czynszem,

- możliwość dojścia lokatorów do własności wynajmowanego lokalu przy wpłacie odpowiednio wysokiej partycypacji,
- skorzystanie z wakacji w płaceniu czynszu dla tych lokatorów, którzy nie zdecydują się na możliwość wykupu mieszkania (po upływie okresu spłaty przez SIM kredytu),
- lokatorom będą przysługiwać rządowe dopłaty do czynszu w ramach programu Mieszkanie na Start - ich wysokość będzie uzależniona od wielkości gospodarstwa domowego i miesięcznie może wynieść 300 - 400 złotych; niższy czynsz będzie można płacić przez 15 lat i będzie on średnio o ponad 50 % niższy od czynszu rynkowego.

Ad. pkt 12 - Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia wniosku o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w tworzonej Społecznej Inicjatywie Mieszkaniowej „KZN - Pomorze” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Jednostki samorządu terytorialnego na podstawie znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 26 października 1995 roku o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego mają możliwość ubiegania się u Ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa o udzielenie wsparcia ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa, na sfinansowanie części lub całości działania polegającego na objęciu przez gminę udziałów lub akcji w tworzonej społecznej inicjatywie mieszkaniowej. Maksymalna możliwa do uzyskania kwota wsparcia związana z tworzoną społeczną inicjatywą mieszkaniową to 3 mln zł dla każdej gminy.

Uzyskiwane w ramach opisanych działań środki gminy przekazywać będą jako wkłady pieniężne spółce z przeznaczeniem na realizację inwestycji mieszkaniowych.

Wsparcia, o którym mowa powyżej udziela się gminie na zatwierdzony przez radę gminy w drodze uchwały wniosek wójta, burmistrza albo prezydenta miasta, który zawiera: wysokość planowanego wkładu pieniężnego gminy związanego z realizacją działania, którego dotyczy wsparcie, wysokość wnioskowanego wsparcia, informację o planowanym terminie działania w związku z którym udzielane ma być wsparcie, numer rachunku, na który wypłacone ma być wsparcie. Do wniosku dołącza się ww. uchwałę rady gminy.

Komisja Rewizyjna nie wniosła uwag do programu XXIX zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański.

Ad. Przeprowadzanie kontroli dot. umorzeń rozkładania na raty oraz odroczeń terminów płatności podatków i opłat za 2020 r. Przewodniczący Zespołu Kontrolnego: - Andrzej Ślusarczyk Członkowie zespołu kontrolnego: Marta Jankowska, Jan Sabala.

Ustalono, że ww. kontrola zostanie przeprowadzona w miesiącu lipcu.

Wolnych wniosków nie zgłoszono.

Ad. 5.

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za przybycie i zamknęła posiedzenie.

Podpisy członków Komisji:

1) Ireneusz Szweda

2) Marta Jankowska

3) Andrzej Ślusarczyk

4) Jan Sabała

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządziła: Alicja Dąbrowska

**Przewodnicząca
Komisji Rewizyjnej**

Danuta Olech