

**Wykaz załączników do wniosku o przyznanie świadczenia rodzinnego,
pn.: „Pruszczański Bon Opiekuńczy”:**

- 1) umowa z podmiotem prowadzącym niepubliczny żłobek lub klub dziecięcy,
- 2) dokumenty potwierdzające zatrudnienie i wykonywanie czynnej pracy zawodowej lub wykonywanie innej pracy zarobkowej lub pobieranie nauki w systemie dziennym,
- 3) dokumenty potwierdzające status rodzica, opiekuna lub osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej,
- 4) dokumenty potwierdzające sytuacje wynikające z indywidualnej sytuacji wnioskodawcy, niezbędne do przyznania tego świadczenia (np. niepełnosprawność lub ciężka choroba, odbywanie stażu, udział w przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, udział w szkoleniach zawodowych, udział w programach mających na celu aktywizację zawodową organizowanych przez urząd pracy lub inne podmioty, przebywanie w areszcie śledczym lub zakładzie karnym),
- 5) dokument potwierdzający fakt rozliczenia się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Pruszczu Gdańskim, w związku z miejscem zamieszkania w Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański (PIT-36 lub PIT-37 za poprzedni rok podatkowy).
- 6) zaświadczenie lub inny dokument z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzający fakt niekorzystania z rodzinnego kapitału opiekuńczego oraz dofinansowania obniżenia opłat za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna.