

PROTOKÓŁ 3/2023
posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu,
które odbyło się w dniu 14 czerwca 2023 r. o godz. 17:00

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, przywitanie gości i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Opiniowanie programu LVI zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański.
(pkt 3; pkt 9.4; pkt 17; pkt 18; pkt 19; pkt 20)
Omówienie programu LVII uroczystej sesji Rady Miasta.
4. Sprawy bieżące/Wolne wnioski.
5. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ad. 1.

Przewodniczący Komisji Paweł Badziąg otworzył posiedzenie, powitał członków Komisji oraz Zastępcę Burmistrza ds. społecznych Jerzego Kulkę Poinformował, że quorum jest osiągnięte. Następnie przedstawił porządek posiedzenia.

W posiedzeniu wzięło udział 6 członków Komisji.

Lista uczestników posiedzenia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.

Ad. 2.

Komisja nie wniosła uwag i jednogłośnie przyjęła (za - 6, przeciw - 0, wstrzymało się - 0) proponowany porządek posiedzenia.

Ad. 3.

Projekty uchwał dotyczące omawianych programów LIV sesji były w posiadaniu każdego Radnego. Uczestniczący w posiedzeniu członkowie Komisji szczegółowo zapoznali się z ich treścią. Zastępca Burmistrza ds. społecznych Jerzy Kulka referował poszczególne punkty porządku obrad oraz udzielał odpowiedzi na zadawane pytania przez członków Komisji.

W celu uzyskania opinii Komisji w poruszanych sprawach, Przewodniczący Komisji Paweł Badziąg, poszczególne projekty uchwał poddawał pod głosowanie jawne.

Porządek obrad:

1. Sprawy regulaminowe:
 - przedstawienie porządku obrad,
 - przyjęcie protokołu LIV zwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański,
 - przyjęcie protokołu LV nadzwyczajnej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański.
2. Interpelacje i zapytania radnych.
3. Informacja Burmistrza Pruszcz Gdańskiego o pracy między sesjami Rady Miasta Pruszcz Gdański – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcz Gdańskiego.
4. Sprawozdanie pn.: „Ocena zasobów pomocy społecznej za 2022 rok dla miasta Pruszcz Gdański w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej” – sporządzone według wytycznych Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 27 kwietnia 2023 r.*).
5. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022 wraz z potrzebami związanymi z realizacją zadań – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 22 marca 2023 r.*).
6. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej za rok 2022 wraz z potrzebami w zakresie pomocy społecznej na rok 2023 – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 8 marca 2023 r.*).
7. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy Miasta Pruszcz Gdański z organizacjami pozarządowymi w roku 2022 – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 10 maja 2023 r.*).
8. Wotum zaufania dla Burmistrza Pruszcz Gdańskiego za rok 2022:
 - 1) przedstawienie Raportu o stanie miasta Pruszcz Gdański za rok 2022 – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcz Gdańskiego (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 19 maja 2023 r.*),
 - 2) debata nad Raportem o stanie miasta,
 - 3) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Pruszcz Gdańskiego za rok 2022 – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcz Gdański.
9. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022 wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022:
 - 1) przedstawienie sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022 wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022 – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcz Gdańskiego (*materiały dostarczone radnym e-mailem w dniu 31 marca 2023 r. i 25 kwietnia 2023 r.*),
 - 2) przedstawienie informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański wg stanu na dzień 31 grudnia 2022 r. – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcz Gdańskiego (*materiał dostarczony radnym e-mailem w dniu 31 marca 2023 r.*),
 - 3) przedstawienie uchwały Nr 055/g122/R/II/23 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 11 kwietnia 2023 r. w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za 2022 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcz Gdański (*uchwała została przesłana radnym e-mailem w dniu 25 kwietnia 2023 r.*),
 - 4) rozpatrzenie przez Radę Miasta Pruszcz Gdański sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022 r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022 oraz przedstawienie stanowisk komisji stałych Rady Miasta Pruszcz Gdański w tej sprawie – dyskusja,
 - 5) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022 wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański za rok 2022 (*materiały związane z podjęciem uchwały zostały dostarczone radnym*

e-mailem w dniu 31 marca 2023 r. i 25 kwietnia 2023 r.) – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcz Gdański.

10. Absolutorium dla Burmistrza Pruszcza Gdańskiego za rok 2022:

- 1) przedstawienie wniosku Nr 4/2023 Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie absolutorium dla Burmistrza Pruszcza Gdańskiego za 2022 rok – ref. Danuta Olech Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej,
 - 2) przedstawienie uchwały Nr 072/g122/A/IV/23 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 4 maja 2023 r. opiniującej pozytywnie wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Pruszcz Gdański w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego z tytułu wykonania budżetu za 2022 rok – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcz Gdański (*uchwała została przesłana radnym e-mailem w dniu 5 maja 2023 r.*),
 - 3) dyskusja Rady Miasta Pruszcz Gdański nad udzieleniem absolutorium dla Burmistrza Pruszcza Gdańskiego za rok 2022,
 - 4) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Pruszcza Gdańskiego za rok 2022 – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta Pruszcz Gdański.
11. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie powołania Doraźnej Komisji ds. Wyboru Ławników – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wskazania radnych Rady Miasta Pruszcz Gdański jako członków Zespołu ds. budżetu obywatelskiego – ref. Małgorzata Czarnecka – Szafrąńska Przewodnicząca Rady Miasta.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zawarcia porozumienia o współpracy pomiędzy ukraińskim miastem Kupiańsk a miastem Pruszcz Gdański – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.
14. Podjęcie uchwały w sprawie dopłat do taryfy dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na rok 2023 – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański na lata 2023 – 2034 – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.
17. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
18. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
19. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Statutu Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pruszczu Gdańskim – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
20. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim – ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.
21. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad przekazywania w dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
22. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych w Pruszczu Gdańskim - ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
23. Podjęcie uchwały w sprawie współdziałania Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański z Gminą Miasta Gdańsk w realizacji inwestycji pod nazwą „Budowa kolektora tłoczego Radunia” - ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
24. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości niezabudowanych w formie przetargu ustnego nieograniczonego stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański

(dot. działek nr 2/19 i nr 1/13 obr. 8) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.

25. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości niezabudowanych w formie przetargu ustnego nieograniczonego stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (dot. działki nr 28/35 obr. 5 i działki nr 1/55 obr. 1) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
26. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości niezabudowanej w formie przetargu ustnego nieograniczonego stanowiącej własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (dot. działki nr 13/14 obr. 14) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
27. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości niezabudowanych w formie przetargu ustnego nieograniczonego stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (dot. działek nr 319/15 i nr 319/16 obr. 16) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
28. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości niezabudowanych w formie przetargu ustnego nieograniczonego stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (dot. działek nr 57/48, nr 57/52, nr 57/54, nr 57/58 obr. 7) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
29. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości niezabudowanych w formie przetargu ustnego nieograniczonego stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (dot. działek nr 150/19 i nr 150/20 obr. 15) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
30. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości niezabudowanych w formie przetargu ustnego nieograniczonego stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (dot. działek nr 150/13, nr 150/16 i nr 150/17 obr. 15) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
31. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości niezabudowanych w formie przetargu ustnego nieograniczonego stanowiących własność Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (dot. działek nr 150/14 i nr 150/15 obr. 15) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
32. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości na rzecz Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański (dot. działki nr 3/26 obr. 9) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
33. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy w trybie bezprzetargowym (dot. działek nr 337/1, nr 337/2 i nr 337/3 obr. 16) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
34. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy w trybie bezprzetargowym (dot. działki nr 47/4 obr. 14) – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
35. Podjęcie uchwały w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
36. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański – ref. Radosław Klaczkowski Zastępca Burmistrza ds. komunalnych.
37. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji mieszkańca Pruszcza Gdańskiego – ref. Jerzy Kłys Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji.
38. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Przewodniczącej Rady Miasta – ref. Jerzy Kłys Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji.
39. Wolne wnioski.

Wnioski:

Ad. pkt 3 - Informacja Burmistrza Pruszcza Gdańskiego o pracy między sesjami Rady Miasta Pruszcza Gdański – ref. Janusz Wróbel Burmistrz Pruszcza Gdańskiego.

*Informacje o pracy między sesjami z zadań z zakresu oświaty, kultury i sportu zawiera **Załącznik Nr 2** do niniejszego protokołu (strony 12; 18; 19; 20; 21).*

Ad. pkt 9.4 - rozpatrzenie przez Radę Miasta Pruszcza Gdański sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2022 r. wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2022 oraz przedstawienie stanowisk komisji stałych Rady Miasta Pruszcza Gdański w tej sprawie – dyskusja.

Komisja Oświaty, Kultury i Sportu nie wnosi uwag do przedstawionego sprawozdania finansowego Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za 2022 rok

wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Pruszcza Gdański za rok 2022.

Wniosek Komisji Nr 1/2023 z dnia 14 czerwca 2023 r.

Ad. pkt 17 - Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Pruszcza Gdański - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.

Projekt uchwały był w posiadaniu każdego członka Komisji.

Zastępca Burmistrza ds. społecznych Jerzy Kulka przedstawił treść projektu ww. uchwały.

Zgodnie z ustawą o finansowaniu zadań oświatowych rada miasta określa wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonym przez gminę publicznym przedszkolu i oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe. Wysokość tej opłaty nie może być wyższa niż 1 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w placówce w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony dla publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych. Z kolei zgodnie z art. 52 ust. 4 cytowanej ustawy maksymalna wysokość opłaty, o której mowa w ust. 3, podlega waloryzacji. Wobec powyższego oraz treści Obwieszczenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie wysokości wskaźnika waloryzacji maksymalnej wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego (M.P. z 2023 r. poz. 243), opublikowanego w dniu 1 marca 2023 r., dokonuje się waloryzacji maksymalnej stawki opłaty z 1,14 zł na 1,30 zł.

Komisja Oświaty, Kultury i Sportu jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała ww. projekt uchwały.

Ad. pkt 18 - Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem był w posiadaniu każdego członka Komisji.

Zastępca Burmistrza ds. społecznych Jerzy Kulka przedstawił streszczenie uzasadnienia dotyczącego podjęcia uchwały, informując, że:

Zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 - gmina, która tworzy żłobek ustala wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w żłobku może być, na wniosek rodzica/opiekuna prawnego dziecka, wydłużony, za dodatkową opłatą (art. 12 ust. 3 ustawy). Natomiast w myśl art. 23 wyżej wymienionej ustawy rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienie dzieci w żłobku. W związku ze zmianami na rynku cen, wzrostem kosztów energii, proponuje się zwiększenie wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku utworzonym przez Gminę Miejską Pruszcz Gdański. Proponowane rozwiązanie wprowadza opłatę za wyżywienie na poziomie do 0,75% najniższego wynagrodzenia.

Przewodnicząca Rady Miasta poprosiła o opinię Przewodniczącego Komisji Oświaty Kultury i Sportu oraz Przewodniczącego Komisji Ochrony Zdrowia i Spraw Socjalnych.

Komisja Oświaty, Kultury i Sportu jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowali ww. projekt uchwały.

Ad. pkt 19 - Podjęcie uchwały w sprawie nadania Statutu Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pruszczu Gdańskim - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem był w posiadaniu każdego członka Komisji.
Zastępca Burmistrza ds. społecznych Jerzy Kulka przedstawił streszczenie uzasadnienia dotyczącego podjęcia uchwały.

Zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, instytucje kultury działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora. Samorządowa instytucja kultury została utworzona na podstawie Uchwały Nr XIV/138/2003 Rady Miasta Pruszcz Gdański z dnia 26.11.2003 r. w sprawie zmiany nazwy i nadania statutu Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pruszczu Gdańskim i została wpisana do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Burmistrza Pruszcza Gdańskiego pod pozycją nr 3. W związku z koniecznością dostosowania statutu Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pruszczu Gdańskim do obowiązującego prawa, zachodzi konieczność uchylecia obowiązującego Statutu i nadania nowego, w brzmieniu ustalonym w treści uchwały.

Członkowie Komisji jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie nadania Statutu Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Pruszczu Gdańskim.

Ad. 20 - Podjęcie uchwały w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim - ref. Jerzy Kulka Zastępca Burmistrza ds. społecznych.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem był w posiadaniu każdego członka Komisji.

Pan Jerzy Kulka zreferował ww. projekt uchwały.

Odnosząc się do ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, poinformował, że instytucje kultury działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez organizatora. Samorządowa instytucja kultury została utworzona na podstawie aktu o utworzeniu i została wpisana do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Burmistrza Pruszcza Gdańskiego pod pozycją nr 4. W związku z koniecznością dostosowania statutu Centrum Kultury i Sportu do obowiązującego prawa, zachodzi konieczność uchylecia obowiązującego Statutu i nadania nowego, w brzmieniu ustalonym w treści uchwały.

Komisja Oświaty, Kultury i Sportu jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim.

Omówiono program uroczystej sesji Rady Miasta Pruszcz Gdański, zaplanowanej na godz. 13:00 w dniu 15 czerwca 2023 r. - Załącznik Nr 3.

Ad. 4. - Sprawy bieżące/Wolne wnioski.

Na posiedzeniu Komisji podjęto dyskusję w następujących tematach - zgłoszono pomysły do realizacji:

- Lekcje historii w plenerze (na terenie miasta Pruszcz Gdański).
Zaproponowano opracowanie programu dot. odbywania lekcji historii na temat Pruszcza Gdańskiego w ramach dodatkowych zajęć, czy też kółka historycznego (dot. ZSO Nr 1).
- Zbudować na terenie ZSO Nr 1 stacjonarne miasteczko ruchu drogowego dla dzieci, doskonale sprawdzi się podczas nauki podstawowych zasad związanych z poruszaniem się na drodze, a także w celu umożliwienia przeprowadzania ćwiczeń i egzaminów na kartę rowerową.
- Dopasować warunki korzystania z Miastowej (lokalnej) Karty Dużej rodziny do Ogólnopolskiej Karty Rodziny, tak aby uprawnienia do zniżek były jednakowe.

Ad. 5.

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia Przewodniczący Komisji podziękował wszystkim za przybycie i zamknął posiedzenie.

Protokół sporządziła:

Alicja Dąbrowska

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
OŚWIATY, KULTURY I SPORTU**

Paweł Badziąg