

ZARZĄDZENIE Nr 266/2023

BURMISTRZA PRUSZCZA GDAŃSKIEGO

z dnia 2 listopada 2023 r.

w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Host Nation Support w Urzędzie Miasta Pruszcz Gdański (HNS)

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688) w związku z zarządzeniem Wojewody Pomorskiego z dnia 17 października 2023 r. w sprawie organizacji Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) związanych z przemieszczaniem i pobytem wojsk sojusznicznych na terenie województwa pomorskiego, **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. W celu przygotowania Urzędu do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na obszarze Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS”.
2. Punkt Kontaktowy HNS w Urzędzie Miasta Pruszcz Gdański rozpoczyna pracę po otrzymaniu polecenia w systemie stałych dyżurów lub ze stanowiska kierownika wojewody o przygotowaniu przedsięwzięć wymagających wsparcia wojsk sojusznicznych.

§ 2

1. Skład osobowy Punktu Kontaktowego HNS stanowią:
 - 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS – Sekretarz Miasta,
 - 2) Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – pracownik ds. Obronnych Urzędu Miasta,
 - 3) Członek Punktu Kontaktowego HNS – pracownik ds. Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej Urzędu Miasta.
2. Osobom wchodzącym w skład Punktu Kontaktowego HNS Burmistrz wydaje pisemne upoważnienia.

§ 3

1. Miejscem pracy Punktu Kontaktowego HNS w Urzędzie jest pomieszczenie stanowiska ds. Zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i obronności.
2. Wyposażenie Punktu Kontaktowego HNS stanowią:
 - 1) dwa zestawy komputerowe z dostępem do sieci Internet z oprogramowaniem umożliwiającym utrzymanie w stałej aktualności elektronicznej bazy danych HNS,
 - 2) drukarka,
 - 3) Centrala Alarmowa DCA 4000,
 - 4) dwa telefony stacjonarne,
 - 5) dwa telefony komórkowe,
 - 6) faks,
 - 7) radiotelefon bazowy,
 - 8) 2 radiotelefony doręczne.

§ 4

Pracownika ds. Obronnych Urzędu Miasta zobowiązuje się do:

- 1) opracowania dokumentacji określonej w § 4 ust. 2 zarządzenia Wojewody Pomorskiego,
- 2) przygotowania merytorycznego składu osobowego Punktu Kontaktowego HNS,
- 3) wprowadzania danych i utrzymanie ich w stałej aktualności w elektronicznej bazie danych HNS,
- 4) przygotowania pisemnych upoważnień dla osób wchodzących w skład Punktu Kontaktowego HNS zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 337/2016 Burmistrza Pruszcza Gdańskiego z dnia 19 kwietnia 2016 r. w sprawie organizacji Punktu Kontaktowego Host Nation Support w Urzędzie Miasta Pruszcza Gdański.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.