

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI – nieruchomość, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują
mieszkańcy, a w części nieruchomość o powierzchni użytkowej lokalu do 400 m², na której
nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne¹**

1. (dzień/miesiąc/rok)

--	--	--	--	--	--	--	--

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.).

Składający: Właściciel nieruchomości², która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Organ: Burmistrz Pruszcza Gdańskiego

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Urząd Miasta Pruszcz Gdański, ul. Grunwaldzka 20, 83-000 Pruszcz Gdański

B. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

B.1 PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI³

2. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- właściciel
 współwłaściciel
 użytkownik wieczysty
 jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
 inny podmiot władający nieruchomością

B.2 OSOBA FIZYCZNA⁴

3. Nazwisko

4. Imię/Imiona

5. PESEL

6. Nr telefonu***

B.3 POZOSTAŁE PODMIOTY

7. Nazwa pełna

8. NIP

9. Nr telefonu***

10. Osoby upoważnione do reprezentowania⁵:

_____ podstawa umocowania _____

_____ podstawa umocowania _____

_____ podstawa umocowania _____

Sposób reprezentacji⁶: _____

C. DANE WŁAŚCICIELA⁷

* dotyczy właściciela niebędącego osobą fizyczną

** dotyczy właściciela będącego osobą fizyczną

11. Rodzaj właściciela (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

12. Nazwa pełna* / Nazwisko**

13. Imię/Imiona**

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, na której w części zamieszkują mieszkańcy i w części nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne⁸

14. Ulica

15. Nr domu/Nr lokalu

E. ADRES DO KORESPONDENCJI OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ (należy uzupełnić poz. 16 ÷ poz. 23, jeżeli adres do korespondencji jest inny, niż adres nieruchomości wskazany w części D)

16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat
19. Gmina	20. Ulica	21. Nr domu/Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Adres e-mail***

F. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

25. Okoliczności (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> nowa deklaracja - zmiana danych ⁹ <input type="checkbox"/> korekta deklaracji ¹⁰
26. Data obowiązywania od:

G. DANE DO USTALENIA WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

27. Oświadczenie wypełniane wyłącznie przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny ¹¹ (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne <input type="checkbox"/> nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

G.1 DLA CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY PRZY MIESIĘCZNYM ZUŻYCIU WODY W LOKALU MIESZKALNYM NIE WIĘKSZYM NIŻ 30 m³

Powierzchnia użytkowa lokalu/i mieszkalnego/ych wskazanego/ych w punkcie D ¹² w części nieprzekraczającej 100 m ²	28. m ²	Powierzchnia użytkowa lokalu/i mieszkalnego/ych wskazanego/ych w punkcie D ¹² w części przekraczającej 100 m ²	29. m ²
Stawka opłaty miesięcznej ¹³ w części nieprzekraczającej 100 m ²	30. zł/m ²	Stawka opłaty miesięcznej ¹³ w części przekraczającej 100 m ²	31. zł/m ²
Wysokość opłaty miesięcznej w części nieprzekraczającej 100 m ² (powierzchnię użytkową lokalu/li mieszkalnego/ych wskazaną/ych w poz. 28 należy pomnożyć przez stawkę z poz. 30)	32. zł	Wysokość opłaty miesięcznej w części przekraczającej 100 m ² (powierzchnię użytkową lokalu/li mieszkalnego/ych wskazaną/ych w poz. 29 należy pomnożyć przez stawkę z poz. 31)	33. zł
Wysokość opłaty miesięcznej (suma poz. 32 i 33)			34. zł
Zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinny, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym. ¹¹ (należy uzupełnić poz. 35 i poz. 36, jeżeli w poz. 27 oświadczone o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne, w przeciwnym razie w poz. 35 należy wpisać wartość 0, a w poz. 36 wartość z poz. 34)			
Wysokość zwolnienia miesięcznego ¹⁴	35. zł	Wysokość opłaty miesięcznej po zastosowaniu zwolnienia (różnica poz. 34 i 35)	36. zł

G.2 DLA CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY PRZY MIESIĘCZNYM ZUŻYCIU WODY W LOKALU MIESZKALNYM WIĘKSZYM NIŻ 30 m³

Powierzchnia użytkowa lokalu/i mieszkalnego/ych wskazanego/ych w punkcie D ¹²	37. m ²	Stawka opłaty miesięcznej ¹³	38. zł/m ²
Wysokość opłaty miesięcznej (powierzchnię użytkową lokalu/li mieszkalnego/ych wskazaną/ych w poz. 37 należy pomnożyć przez stawkę z poz. 38)			39. zł
Zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinny, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym. ¹¹ (należy uzupełnić poz. 40 i poz. 41, jeżeli w poz. 27 oświadczone o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne, w przeciwnym razie w poz. 40 należy wpisać wartość 0, a w poz. 41 wartość z poz. 39)			
Wysokość zwolnienia miesięcznego ¹⁴	40. zł	Wysokość opłaty miesięcznej po zastosowaniu zwolnienia (różnica poz. 39 i 40)	41. zł

G.3 DLA CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY**KOMUNALNE**

Powierzchnia użytkowa lokalu/i wskazanego/ych w punkcie D ¹⁵	42.	Stawka opłaty miesięcznej ¹³	43.
	m ²		zł/m ²
Wysokość opłaty miesięcznej (powierzchnię użytkową lokalu/li wskazaną/ych w poz. 42 należy pomnożyć przez stawkę z poz. 43)			44.
			zł

H. MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY

Wysokość opłaty miesięcznej (suma opłat z poz. 36, poz. 41 i poz. 44)	45.
	zł

I. SPOSÓB i TERMIN PŁATNOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Wysokość zadeklarowanej opłaty miesięcznej należy wpłacać na rachunek bankowy Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański lub w kasie Urzędu Miasta Pruszcz Gdański za każdy miesiąc z góry w terminie do 15 dnia każdego miesiąca.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi opłatę w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana, w terminie 15 dni od dnia, w którym złożono deklarację o zmianie.

J. POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w obowiązujących terminach zadeklarowanej opłaty miesięcznej lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego do właściwego organu egzekucyjnego, celem przymusowego ściągnięcia zaległości w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 479 z późn. zm.).

K. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ¹⁶

46. Nazwisko	47. Imię
48. Data wypełnienia deklaracji	49. Podpis

L. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Pruszcza Gdańskiego deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub wytworzenia w danym lokalu odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Pruszcza Gdańskiego nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Ł. OBJAŚNIENIA

- 1 Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, wówczas zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
- 2 Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- 3 Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązany do jego wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w zdaniu powyżej, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy i załączyć ją do deklaracji.
- 4 W przypadku współwłasności nieruchomości, dane współwłaścicieli należy wpisać na druku DGO - 2 – strona nr 1 deklaracji pkt B.2 – na kolejnych drukach wypełnionych wyłącznie w tym punkcie.
- 5 Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowę spółki, KRS, uchwałę wspólnoty o wyborze zarządu itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową.
- 6 Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.
- 7 W przypadku współwłasności nieruchomości, dane współwłaścicieli należy wpisać na druku DGO - 2 – strona nr 1 deklaracji pkt C – na kolejnych drukach wypełnionych wyłącznie w tym punkcie.
- 8 Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.

- 9 Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi np. zmiany powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego.
- 10 Właściciel nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2651 z późn. zm.) może złożyć deklarację korygującą w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwiska, zmiana adresu do korespondencji), a także w przypadku konieczności skorygowania uprzednio złożonej deklaracji wynikającej np. z błędu rachunkowego lub oczywistej omyłki.
- 11 Właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym ma możliwość skorzystania z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, pod warunkiem spełnienia wymagań dotyczących kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański.
- 12 Powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego zgodnie z art. 6j ust. 1 pkt 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W przypadku budynków wielolokalowych w poz. 28, poz. 29 i poz. 37 należy wpisać sumę powierzchni użytkowych poszczególnych lokali mieszkalnych przyjmowanych do wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 13 Stawka opłaty miesięcznej określona w Uchwale Rady Miasta Pruszcz Gdański w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.
- 14 Wysokość zwolnienia miesięcznego określona w Uchwale Rady Miasta Pruszcz Gdański w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty.
- 15 Powierzchnia użytkowa lokalu zgodnie z art. 6j ust. 1 pkt 3 i w związku z ust. 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W przypadku budynków wielolokalowych w poz. 42 należy wpisać sumę powierzchni użytkowych poszczególnych lokali przyjmowanych do wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 16 W przypadku składania deklaracji przez kilka osób w imieniu tego samego podmiotu podpisy należy złożyć w pkt K deklaracji wykorzystując odpowiednią ilość druku DGO - 2 – strona nr 3 deklaracji.

*** informacje podawane dobrowolnie

M. ZAŁĄCZNIKI (należy wymienić rodzaj załącznika)

1.
2.
3.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), uprzejmie informujemy, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Pruszcza Gdańskiego z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ul. Grunwaldzkiej 20, który reprezentuje Gminę Miejską Pruszcz Gdański i jest kierownikiem Urzędu Miasta Pruszcz Gdański. W przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail iod@pruszcz-gdanski.pl;
- podane dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją usługi odbioru odpadów;
- podanie danych jest obowiązkowe, a podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- przekazane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji usługi odbioru odpadów, jednak nie dłużej niż przez 10 lat od zakończenia realizacji usługi odbioru odpadów. Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa, które mogą mieć związek z realizacją niniejszej usługi;
- przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do danych, ich sprostowania, kopii danych, usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem;
- w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

N. ADNOTACJE ORGANU

50. Data

51. Podpis pracownika urzędu